



Grundejerforeningen Terrasserne  
Terrasserne 5  
4000 Roskilde – Himmelev  
Mail: [bestyrelsen@terrasserne.com](mailto:bestyrelsen@terrasserne.com)

## Referat nr. 487

### Bestyrelsesmøde Grundejerforeningen Terrasserne

Dato: Mandag den 7. oktober 2024, kl. **19:00 - 21:00**. Mødet afholdes i nr. 5.

Afbud: Claus

Referent: Per

1.	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	
2.	<b>Endelig godkendelse af referat fra sidste møde</b>  <a href="https://terrasserne.com/wp-content/uploads/2024/09/486-Referat-2024-09-09.pdf">https://terrasserne.com/wp-content/uploads/2024/09/486-Referat-2024-09-09.pdf</a>  (link til hjemmesiden)	Godkendt
3.	<b>Økonomi</b> Halvårsregnskab - forventer at perioderegnskab fra 1. april til 30. september foreligger fra bogholder inden mødet.  Aktuel status fra kassereren, herunder <ul style="list-style-type: none"><li>• orientering om kontingentindbetalinger og</li><li>• status angående kontingentrestance</li></ul>	Halvårsregnskabet blev gennemgået – det ser fint ud.
4.	<b>Vedligeholdelse og reovering af legepladserne</b>  På baggrund af CADO's tilsyn med legepladser har vi tidligere modtaget og drøftet et tilbud om reovering mv. På baggrund heraf har Louise haft kontakt med montøren for at tilpasse reoveringen til vores behov.  Der forventes af foreligge et nyt tilbud, som bestyrelsen kan forholde sig til ved mødet.	Vi afventer tilbuddet på diverse redskaber og fald-underlag. Louise og Per følger op på dette.
5.	<b>Prioritering af reovering og vedligehold af de grønne områder</b>  På baggrund af årets havevandring gennemgår bestyrelsen og notatet derfra prioriterer bestyrelsen, hvilke opgaver, der skal indhentes tilbud på.	Forslag på havevandring blev gennemgået og prioriteret. Vi undersøger hvad de prioriterede forslag vil koste.

	Bilag: Havevandring noter findes i det fælles drev (Onedrive) under 03 Fællesarealer →Beplantning og vedligehold	
6.	<p><b>Aktuel status og initiativer inden for ansvarsområderne</b></p> <p>Tovholdere orienterer løbende bestyrelsen om status for aktuelle opgaver og beslutninger om eventuelle yderligere initiativer.</p> <p>Vi bruger "2024-2025 Overblik over opgavefordelingen" og referat fra sidste møde som tjekliste.</p> <p>Huskeliste (bestyrelsesmedlemmerne noterer emner, de ønsker at orientere om eller spørge til status på)</p> <p>A: Belysning og gravearbejde (HH)</p> <p>B: Renovering og Indretning af nr. 5B – Louise og Per orienterer om forslag inden for budgettet.</p> <p>C: Affaldsordningen ved nr. 5 – erhverv (HH)</p> <p>D: Ubetinget vigepligt ved stikvejene - iværksættes - GEF kontaktes for alternativt tilbud (HH)</p> <p>E: Opdater ikke mail TV2 Play? (FB)</p> <p>F: Booking betaling (FB)</p>	<p>A: Vi har sendt en klage mail til Roskilde kommune om at huske at informere os, når sådan et stykke arbejde går i gang.</p> <p>B: Vi arbejder videre på det. Maling af nr. 5. er godkendt.</p> <p>C: Vi takker nej til Roskilde Kommunes Affaldsordning. Ingen affaldsordning ved nr. 5 – bortset fra haveaffald i Grønnegården.</p> <p>D: Roskilde kommune har godkendt, at vi får tegnet højtænder op ved stikvejene. Vi indhenter tilbud.</p> <p>E: Spam, vi sletter den</p> <p>F: Vi følger op på dette punkt næste gang vedrørende betaling af udlejning af nr. 5</p>
7.	<p><b>Henvendelse fra og til grundejere</b></p> <p>Opfølgning på:</p>	
	<b>Fra: 105</b> Prisstigning på Fors servicepakke	Serviceaftale på fyr er en privatsag og, op til den enkelte terrasseboer
	<b>Fra: 140</b> Vedligehold af fællesarealer	Er besvaret af HH 2. oktober
	<b>Til:</b>	

<b>8.</b>	<b>Eventuelt</b> <b>Næste møde mandag d. 11.11.2024 19.30</b>	