



Referat:

Bestyrelsesmøde Grundejerforeningen Terrasserne

Dato: Torsdag den 5. august kl. 19.15 – 21.45. Mødet afholdes i nr. 5.

Afbud: Louise, Gert

Referent: Hans Henrik

Møde nr. 445

1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt idet punktet "Henvendelser fra og til grundejere" tilføjes.
2.	Godkendelse af referat fra sidste møde <i>Bilag: intet – udkast møde nr. 444 ikke modtaget</i>	Udestår, da udkast endnu ikke er modtaget. Jf. mødeplanen ændres septembermødet til den 9. september.
3.	Forretningsorden Bestyrelsen beslutter revision af forretningsorden. Hidtidig forretningsorden findes her: http://terrasserne.net/terhjem/wp-content/uploads/2021/01/Forretningsorden-2019-2020-tilrettet.pdf	Beslutning: Referat udarbejdes ved mødet, printes og underskrives ved mødets afslutning mht. endelig godkendelse ved næste møde. Forretningsordenen revideres endvidere således at: Arbejdsgrupper nedsættes af bestyrelsen og fremgår af hjemmesiden. Bestyrelsen skal være repræsenteret i arbejdsgrupperne. Arbejdsgrupper har til opgaven <ul style="list-style-type: none">• at afsøge og undersøge løsninger inden for arbejdsområdet,• at stille forslag/alternative forslag til beslutninger, herunder om budget

		<ul style="list-style-type: none"> • at afvikle aktiviteter inden for den budgetmæssige ramme <p>Bestyrelsen beskriver overordnet opgaven.</p> <p>Arbejdsgrupper konkretiserer opgaverne skriftligt. Opgavebeskrivelser godkendes af bestyrelsen.</p> <p>Ved udarbejdelsen af dagsorden skal der så vidt muligt skelnes mellem emner til drøftelse og forslag til beslutning.</p> <p>Procedurer vedr. post og journalisering udestår og følger ind til videre hidtidig praksis.</p> <p>Endeligt forslag til forretningsorden samt journaliseringsplan og plan for postbehandling samt aktionslistens anvendelse forelægges bestyrelsen til godkendelse. (Gert og Hans Henrik)</p>
4.	<p>Modernisering af Terrasserne</p> <p>Målet er en samlet fornyelse af standardprojekt med henblik på udvikling af området i respekt for et fælles og attraktivt udtryk.</p> <p><i>Baggrund</i></p> <p>Lokalplanen fastlægger i § 7.3: "Med henblik, på at bebyggelsen skal fremtræde som en helhed, skal de enkelte bygningers ydre fremtræden, såvel farvevalg som materialevalg, godkendes af byrådet."</p> <p><i>Forslag</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen drøfter det videre forløb og forbereder møde den 16. august med arkitekt Martin Løkkegård om evt. igangsætning af projektet, herunder udarbejder liste over, hvad der skal inddrages i relation til det. 	<p>Vedttaget med de besluttede ændringer af listen, der vedlægges referatet som bilag.</p> <p>Frank deltager i møde med Løkkegaard.</p> <p>Hans Henrik og Lis udarbejder henvendelsen med henblik på, at kommunen i forbindelse med vurderingen besigtiger bebyggelsen.</p> <p>Omdelingsmaterialets side 12 tilføjes "og i nogle tilfælde påkrævet"</p>

	<p><i>Bilag A: Beskrivelse af ønsker for projekt</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Som led i arbejdet med modernisering retter Grundejerforeningen henvendelse til Roskilde kommune for at få vurderet konstaterede ændringer i forhold til lokalplanen og lovliggørelse. 	
5.	<p>Økonomi</p> <p><i>Orientering:</i> Louise orienterer – udgår, da Louise allerede ved mødeplanlægningen har meldte afbud</p> <p><i>Forslag</i></p> <p>Der afholdes snarest muligt til møde med Birkely Bogføring om udfordringer vedr. regnskabsførelsen og revisionsfirmaets mulighed for at begrænse kassererens arbejdsbyrde. Fra bestyrelsen deltager kasserer og formand.</p>	<p>Beslutning: Louise kontakter Birkely Bogføring for mødetidspunkt</p> <p>Vi har modtaget henvendelse fra tidligere suppleant og bestyrelsesmedlem Gunner om vederlag tiden frem til den udskudte generalforsamling september 2020. Louise undersøger nærmere, inden der udbetales.</p>
6.	<p>Prisen for betontegl</p> <p><i>Baggrund</i></p> <p>Der har været usikkerhed om prisen for de betontegl grundejerforeningen kan videresælge til beboere. Der er er ikke fundet en bestyrelsesbeslutning herom.</p> <p><i>Forslag</i></p> <p>Bestyrelsen fastsætter prisen for betontegl. Betontegl sælges direkte til beboere. Den mest hensigtsmæssige administration afklares med inddragelse af revisionsfirmaet. Muligheden for køb og prisen offentliggøres på vores hjemmeside under "Praktisk info" samt i takstbladet.</p>	<p>Vedtaget. Prisen fastsættes til 20 kr.</p>

<p>7.</p>	<p>Beplantning ud for nr. 5. <i>Baggrund</i> Efter at den sammenfaldne knækflisesætning er fjernet henligger området som en smal grussti uden beplantning.</p> <p><i>Forslag</i> Inden for en budgetramme på 3.000 kr. beplantes med fx bunddække, naturstauder og mindre buske.</p>	<p>Vedtaget, idet gartnerfirmaet samtidig skriftligt anmodes om en tidsplan.</p>
<p>8.</p>	<p>Matrikel nr. 8ar Bestyrelsen drøfter ejerforhold og vedligeholdelse af matrikel 8ar og de videre tiltag for at få afklaret disse. Der afholdes møde med Himmelev Sogn fredag den 6/8 kl. 10.30 eller tirsdag den 17/8 kl. 10.30.</p> <p>Formålet med mødet er at få belyst de faktuelle forhold og afsøge om der er fælles interesse i forhold til kommunen.</p> <p>Forslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen beslutter hvem der ud over formanden deltager i mødet. • Der udarbejdes til næste bestyrelsesmøde et notat om 8ar's status, herunder om lokalplanerne 138 og 591 (netto) og kommunens forskellige tilkendegivelser i sagen. <p><i>Bilag:</i> Matrikelkort 8a, 8ar, 8an Skel ved Terrasserne (modtaget fra Himmelev Sogn)</p>	<p>Vedtaget</p>
<p>9.</p>	<p>Vedligeholdelse af træværk <i>Baggrund</i> Vedligeholdelse skal foretages så ofte, at træet ikke rådner eller tørrer ud. Vedligeholdelse af gavle, vindskeder, facadebeklædning ved forskudt tag mv. er vanskelig for mange beboere og har stor betydning for den ydre</p>	<p>Forslaget blev ikke vedtaget, men problemet indgår i det videre arbejde om håndhævelse af reglerne om vedligeholdelse mv. (det fælles udtryk)</p>

	<p>fremtræden af bebyggelsen. Hvis vedligeholdelsen ikke foretages i henhold til denne bestemmelse, er grundejerforeningen berettiget til, efter skriftligt varsel, at lade arbejdet udføre for den pågældende grundejers regning.</p> <p><i>Forslag</i></p> <p>Bestyrelsen indhenter tilbud fra 3 lokale malmestere. De indhentede tilbud offentliggøres på vores hjemmeside således at udgiften ved denne løsning kan sammenholdes med opgavens omfang og udgift ved privat løsning.</p>	
10.	<p>Nyt fra arbejdsgrupperne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektgruppen (tovholder: Hans Henrik) • Legepladsudvalg (tovholder: Louise) • Aktivitetsudvalg (tovholder: ?) • Affaldssortering (tovholder: Gert) • Jubilæumsudvalg (tovholder: Louise) • Fællesområde vest (tovholder: ?) 	<p>Intet nyt til referat.</p> <p>Bestyrelsesmedlemmer i grupperne afklarer, hvem der er tovholder med henblik på snarlig igangsætning af arbejdet.</p> <p>Bestyrelsens foreløbig notering af tovholdere fremgår af oversigten</p>
11.	<p>Henvendelse fra og til grundejere</p>	<p>Fra:</p> <p>Nr. 79: Rottespærre og kloak (Frank)</p> <p>Til:</p> <p>Nr. 25 om skel og fliser (Hans Henrik)</p> <p>Nr.86 om legeredskaber på fællesarealer (Hans Henrik)</p>
12.	<p>Eventuelt</p>	<p>Emner for kommende møder:</p> <p>Kommunikation med medlemmerne – FB, mailgruppe, hjemmeside – åben drøftelse</p>

		<p>Introduktion til hjemmesidens teknik – efterfølgende beslutning (Hans Henrik kontakter Kenneth)</p> <p>Velkomst og orientering af tilflyttere</p> <p>Overblik ved udkørsel fra stikveje samt 90 grader svinget på Stamvejen</p> <p>Skilte – udskiftning mv.</p> <p>Terrasseboernes engagement, fællesskab og aktivitet (Cathrine)</p> <p>Håndtering af pap i den nuværende ordning – mulighed for papcontainer mv. (affaldssorteringsgruppen)</p>
--	--	--