



Referat:

Bestyrelsesmøde – Grundejerforeningen TERRASSERNE

Dato: 11. oktober 2020 kl. 10.00 – 12.00

Afbud:

Referent: Birgitte

Møde nr. 433

1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2.	Valg af referent	Birgitte
3.	Præsentationsrunde	Kort præsentation
4.	Godkendelse af referat fra sidste møde Bilag 1: Referat 432	Godkendt
5.	Konstituering Drøftelse og beslutning: Næstformand: Sekretær: Fordeling af ansvarsområder: Oversigten over arbejdsopgaverne er ikke et udtryk for en forhåndsfordeling af opgaverne. Opgaverne er til fri fordeling. Bilag 2: Oversigt over nuværende ansvarsområder	Næstformand: Lis Sekretær: Gert Fordeling af ansvarsområder – bilag 1.
6.	Forretningsorden Beslutning: Gennemgang af forretningsorden Bilag 3: Forretningsorden for 2019/2020	Udsættes – Birgitte/ Gert udarbejder udkast til ny forretningsorden.
7.	Mødeplan 2020/2021 Forslag: tirsdag d. 20. oktober, Onsdag d. 18. november, Torsdag d.	Møderne starter 19.15

	<p>10. december, Onsdag 13. januar, Onsdag 10. februar, Torsdag d. 11. marts, Onsdag d. 14. april, Tirsdag d. 4. maj, Torsdag d. 3. juni</p> <p>Generalforsamling: onsdag d. 9. juni.</p>	
8.	<p>Økonomi Louise orienterer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overdragelsesforretning • Møde med Per og Michael 	<p>Overdragelsesforretning: Louise har kontakt til Lån & Spar og Arbejdernes Landsbank</p> <p>Orientering om mødet med Per og Michael. Vi kontakter 3 firmaer og får udliciteret regnskab og bogholderi.</p>
9.	<p>Genoptagelse af Åbent kontor Drøftelse og beslutning: Birgitte orienterer.</p>	<p>Åbent kontor 1. torsdag hver måned. Birgitte åbner kontoret.</p>
10.	<p>Aktionsliste - status Nedenstående er en oversigt over de arbejdsopgaver, der er i gang i øjeblikket til orientering:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fælles arkiv: Hanne uploader tjekliste til kassererjobbet. Oprette mapper til kassereren muligvis først til juni. Birgitte gør det samme med mapper. 2. Legepladsrenovering jf. mail Se selvstændigt punkt. 3. Faldunderlag på legepladser: Se selvstændigt punkt. Rasmus/Birgitte. 4. Rotte bekæmpelse v. sti op med 1 stikvej. Rasmus 5. Liste over udlånsting. Er loaded op på hjemmesiden/ Rasmus, Birgitte 6. Flisegenopretning – Hanne og Gunnar 7. Storskrald – udspecificering: Er oploaded til hjemmesiden. Gunnar, Birgitte 	<p>Listen gennemgås og opdateres på næste møde.</p>

	<p>8. Henvendelse til ny ejer af 106 /Birgitte</p> <p>9. Dispensation på hjemmesiden /Birgitte</p> <p>10. Tilladelse til at opføre cykelskur: Hanne</p> <p>11. Henvendelse til gartner om at rengøre toilettet efter brug. Rasmus</p> <p>12. Tagpap på carport? Henvendelse til kommunen: Louise</p> <p>Bilag 4: Aktionslisten</p>	
11.	<p>Post/mails til og fra foreningen Fast punkt på dagsordenen – udsættes til næste møde.</p>	Udsat
12.	<p>Udvalg Fast punkt på dagsordenen – udsættes til næste møde</p>	Udsat
13.	<p>Punkter til næste møde 20. oktober:</p>	<p>Evaluering af generalforsamlingen, rengøring af nr. 5, Udlån af trailer m.v., Knopskydning, Forretningsorden, Kloaker og rottespær,</p>
14.	<p>Eventuelt</p>	<p>Hjertestarter er undervejs.</p>

Bilag 1: Fordeling af ansvarsområder

Ansvarsområde	Ansvarlig
De grønne områder	Birgitte – Frank
Snerydning	Birgitte – Frank
Hjemmesiden	Birgitte - Gert
Kloaknet, jordinstallationer og belysning	Frank – Gunnar
Belægning sti og vej	Frank - Gunnar
Belysning sti og vej	Lægges sammen med kloak og jordinstallationer
Legepladser	Louise - Frank
Til/fracflytning	Louise
Regnskab/økonomi	Louise
Storskrald - Haveaffald	Birgitte - Gert
Udlejning af nr. 5	Louise: udlejning Lis: Tjek
Aktivitetsudvalg	Louise – Birgitte
Udlejning af trailer mv. liste på hjemmesiden og salg af teglsten	Frank - Gert